

# YHTEISÖSÄÄNNÖT

Y-tunnus: 0621091-4

Yritys: Säviäntaipaleen vesiosuuskunta

Sisältö:

Voimassaolevat yhteisösäännöt: 07.10.2021 08:43:05

Säviäntaipaleen osuuskuntakokouksen 9.6.2021 hyväksymät  
osuuskunnan säännöt rekisteröitynä osakkaille tiedoksi.



A

394 - 1660



## SÄVIÄNTAIPALEEN VESIOSUUSKUNNAN SÄÄNNÖT

## 1 § Toiminimi ja kotipaikka

Osuuskunnan toiminimi on Säviäntaipaleen vesiosuuskunta ja kotipaikka on Pielavesi.

## 2 § Toimiala

Osuuskunnan toimiala on rakentaa, ylläpitää ja hoitaa vesilaitosta ja tarjota vesihuoltopalveluja pääasiassa jäsenille. Osuuskunta voi tarjota vesihuoltopalveluja myös muille vesihuoltolaitoksille.

## 3 § Jäseneksi ottaminen

Osuuskunnan jäseneksi pyrkivän on tehtävä siitä kirjallinen hakemus hallitukselle, joka päättää jäseneksi ottamisesta. Jäsenyys alkaa, kun hakemus on hyväksytty ja osuusmaksu maksettu. Jos hallitus ei hyväksy hakijaa jäseneksi, hallitus voi alistaa asian osuuskunnan kokouksen ratkaistavaksi.

4 § Muiden kuin jäsenten oikeus käyttää palveluja ja liittyä osuuskunnan verkostoon Muutkin kuin jäsenet saavat hallituksen hyväksymän sopimuksen tehtyään liittyä osuuskunnan vesijohtoverkostoon ja käyttää osuuskunnan palveluita.

## 5 § Sopiminen liittymisestä ja palvelujen käytöstä

Liittymisestä osuuskunnan vesijohtoverkostoon ja osuuskunnan tarjoamien palvelujen käytöstä tehdään kirjallinen hallituksen hyväksymä sopimus.

Liittymiseen ja palvelujen käyttöön sovelletaan näiden sääntöjen lisäksi edellä mainittua sopimusta, osuuskunnan yleisiä toimitusehtoja ja taksaa tai hinnastoa.

## 6 § Osuus ja osuusmaksu

Jäsenellä on oltava yksi osuuskunnan osuus jokaista vesijohtoliittymää kohti.

Osuuden nimellisarvo (osuusmaksu) on kahdeksankymmentäneljä (84) euroa.

Osuusmaksu on maksettava yhdessä erässä osuuskunnan osoittamalle pankkitilille 30 päivän kuluessa jäseneksi hyväksymisestä lukien.

## 7 § Liittymismaksu

Osuusmaksun lisäksi kukin jäsen maksaa jokaista erillistä vesijohtoliittäntäänsä kohti liittymismaksun. Osuuskunnan hallitus päättää liittymismaksun määrästä, määräämisperusteista, maksuajasta ja -tavasta ja muista ehdoista. Osuuskunnan hallituksella on valta päättää, että määrätynlaisista johtoliittymistä ei peritä liittymismaksua.

Jäsen voi siirtää liittymismaksulla saamansa edut kiinteistön luovutuksen yhteydessä sen uudelle omistajalle tai haltijalle. Liittymismaksua ei palauteta, vaikka osuuskunnan palvelujen käyttö kiinteistöllä lakkaa.

## 8 § Ylimääräinen maksu

Osuuskunnan kokous voi yksinkertaisella enemmistöllä päättää ylimääräisen maksun perimisestä jäseniltä toiminnan aikana kiinteistön ostamista, rakennusten uusimista ja korjaamista tai



uusien laitteiden hankkimista ja rahoittamista varten. Maksu voidaan periä ehdolla, että sitä ei palauteta, muuten maksusta määrää hallitus. Ylimääräistä maksua voidaan kunkin tilikauden aikana määrätä jäsenten suoritettavaksi yhtenä tai useampana eränä yhteensä enintään jäsenten liittymismaksujen nimellismäärä.

#### 9 § Jäsenen henkilökohtainen vastuu

Jäsenet eivät ole henkilökohtaisessa vastuussa osuuskunnan sitoumuksista ja muista veloista.

10 § Vesijohtoverkoston rakentaminen, kunnossapito ja uusiminen  
Osuuskunta huolehtii vesijohtojen rakentamisesta ja kunnossapidosta hallituksen määräämään liittymiskohtaan saakka.

#### 11 § Jäsenen velvollisuudet

Jäsen on velvollinen:

- 1) tekemään hallituksen hyväksymän sopimuksen liittymisestä ja osuuskunnan palvelujen käyttämisestä;
- 2) noudattamaan osuuskunnan hallituksen hyväksymiä kulloinkin voimassa olevia vesihuollon yleisiä toimitusehtoja ja taksaa tai hinnastoa;
- 3) luovuttamaan osuuskunnan käyttöön korvauksetta maata jäsenten kiinteistölle johtavien vesijohtojen rakentamista, korjaamista ja uusimista varten;
- 4) kohtuullista korvausta vastaan myöntämään osuuskunnalle oikeuden rakentaa, korjata ja uusia maallaan myös muita kuin 3) kohdassa mainittuja vesijohtoja;
- 5) sallimaan, että hallitus tai sen valtuuttama henkilö tarkastaa vesijohtoverkoston liitetyt johdot ja laitteet.

#### 12 § Osuuskunnan kokoukset

Osuuskunnan varsinainen kokous pidetään kerran vuodessa hallituksen määräämänä päivänä ennen kesäkuun loppua.

Ylimääräinen osuuskunnan kokous pidetään, milloin hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai se on muutoin lain mukaan pidettävä.

Kokoukset pidetään osuuskunnan kotipaikassa, jollei hallitus yksittäistapauksessa määrää kokouspaikaksi jotakin muuta Suomen paikkakuntaa.

Kokouksessa on kullakin jäsenellä yksi ääni. Osuuskunnan kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota kannattaneilla jäsenillä on enemmän kuin puolet annetuista äänistä. Vaalissa katsotaan valituksi se, joka saa eniten ääniä. Äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla, mutta muissa asioissa tulee voimaan se mielipide, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt.

Kokouksen puheenjohtajan on huolehdittava siitä, että kokouksessa pidetään pöytäkirjaa, joka puheenjohtajan ja vähintään kahden kokouksessa sitä varten valitun pöytäkirjantarkastajan on tarkastettava ja allekirjoitettava. Ääniluettelo on otettava pöytäkirjaan tai liitettävä siihen. Pöytäkirjaan on merkittävä kokouksessa tehdyt päätökset ja äänestyksen tulos. Jos päätös on äänestyksen tulos, on pöytäkirjaan merkittävä, miten äänet ovat jakautuneet.

#### 13 § Osuuskunnan varsinainen kokous

Varsinaisessa osuuskunnan kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 1) valitaan kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä vähintään kaksi



- pöytäkirjantarkastajaa ja äänten laskijaa;
- 2) todetaan, onko kokouskutsu toimitettu sääntöjen määräämällä tavalla ja onko kokous muutoin laillinen;
  - 3) esitetään toiminnantarkastuskertomus edelliseltä tilikaudelta;
  - 4) päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta ja toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen ylijäämä tai tappio antaa aiheutta;
  - 5) päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle tilikaudelta;
  - 6) päätetään ylijäämän käyttämisestä;
  - 7) määrätään hallituksen puheenjohtajan ja jäsenten palkkiot;
  - 8) hyväksytään talousarvio;
  - 9) valitaan tarvittavat jäsenet hallitukseen;
  - 10) valitaan vähintään yksi toiminnantarkastaja ja toiminnantarkastajan varamies tarkastamaan seuraavan tilikauden hallintoa ja tilejä;
  - 11) käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

#### 14 § Kokouskutsu

Hallitus kutsuu osuuskunnan kokouksen koolle. Kutsu osuuskunnan kokoukseen on toimitettava jäsenille aikaisintaan kahta kuukautta ja viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Kokouskutsu toimitetaan ilmoituksella, joka julkaistaan yhdessä osuuskunnan kokouksen määräämässä sanomalehdessä tai osuuskunnan internetsivuilla tai postitse tai sähköpostiviestinä jokaiselle jäsenelle, jonka osoite on osuuskunnan tiedossa.

Kutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat.

Jos kokouksessa käsitellään sääntöjen muuttamista tai osuuskuntalain 5 luvun 21 §:ssä tarkoitettua asiaa taikka uusien osuuksien, lisäosuuksien tai sijoitusosuuksien antamista, kutsussa on lisäksi mainittava päätösehdotusten pääasiallinen sisältö.

#### 15 § Hallitus

Osuuskunnan hallitukseen kuuluu kuusi (6) jäsentä, jotka valitaan toimiinsa kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Hallitukseen voidaan lisäksi valita vuodeksi kerrallaan enintään 3 varajäsentä, jotka eivät ole henkilökohtaisia.

Hallitukseen voidaan valita osuuskunnan jäsen tai vaihtoehtoisesti hänen perheenjäsenensä tai osuuskunnan jäsenenä olevan yhteisön edustaja.

Sellainen jäsen tai sellaisen jäsenyhteisön edustaja, joka ei säännöllisesti käytä hyväkseen osuuskunnan palveluksia, ei saa kuulua hallitukseen.

Hallituksen jäsenistä on erovuorossa vuosittain kolmannes, aluksi arvan mukaan ja sitten vuorottain. Hallitus valitsee keskuudestaan vuodeksi kerrallaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

#### 16 § Hallituksen kokoukset

Hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet sen jäsenten koko lukumäärästä. Jos hallituksen jäsen on estynyt, niin varajäsenelle on varattava tilaisuus osallistua asian käsittelyyn. Hallituksen kokouksessa tulee päätökseksi se mielipide, jota enemmistö läsnä olevista on kannattanut tai johon puheenjohtaja, äänten mennessä tasan on yhtynyt.

Hallituksen puheenjohtajan vaalissa äänten mennessä hallituksessa tasan puheenjohtaja valitaan arvalla. Puheenjohtajan on



huolehdittava siitä, että hallitus kokoontuu tarvittaessa. Lisäksi puheenjohtajan on kutsuttava hallitus koolle, jos hallituksen jäsen sitä vaatii.

Hallitus käsittelee muun muassa seuraavat asiat:

- 1) päättää osuuskunnan palveluista perittävistä maksuista;
- 2) päättää osuuskunnan palvelujen tarjoamista koskevien sopimusten ehdoista;
- 3) tarkastaa osuuskunnan omaisuuden ja rahavarojen hoitoa sekä kirjanpitoa tai määrää jonkun jäsenistään ajoittain toimittamaan tällaisia tarkastuksia;
- 4) päättää osuuskunnan kokouksen koolle kutsumisesta ja valmistelee siinä käsiteltävät asiat ja 5) käsittelee muita hallituksen toimivaltaan kuuluvia ja sen toimenpiteitä vaativia asioita.

Hallituksen kokouksesta on laadittava pöytäkirja, jonka allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja vähintään yksi hallituksen siihen valitsema pöytäkirjantarkastaja. Hallituksen jäsenellä on oikeus saada eriävä mielipiteensä merkityksi pöytäkirjaan. Pöytäkirja on numeroitava juoksevasti ja säilytettävä luotettavalla tavalla.

#### 17 § Toiminimen kirjoittaminen

Osuuskunnan toiminimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja tai toimitusjohtaja kumpikin yksin tai kaksi hallituksen jäsentä yhdessä.

#### 18 § Tilikausi ja tilinpäätös

Osuuskunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätöksen tulee olla valmiina ja se on jätettävä toiminnantarkastajien tarkastettaviksi viimeistään kuukautta ennen osuuskunnan varsinaista kokousta, kuitenkin viimeistään ennen huhtikuun loppua.

#### 19 § Toiminnantarkastajat

Osuuskunnalla on vähintään yksi toiminnantarkastaja ja varatoiminnantarkastaja.

#### 20 § Osuuden siirto ja siirronsaajan oikeus

Osuus voidaan siirtää, mutta jäsenyyttä ei voida toiselle luovuttaa. Jos jäsen on siirtänyt osuutensa toiselle, on siirronsaaja, joka täyttää jäseneksi pääsemisen edellytykset, hyväksyttävä osuuskunnan jäseneksi.

Siirronsaajan on haettava osuuskunnan jäsenyyttä kuuden kuukauden kuluessa siirrosta. Siirronsaajalla on oikeus lukea hyväkseen siirtäjän suorittama liittymismaksu samoin kuin osuusmaksu.

Siirronsaaja saa tällöin myös muut osuuskuntalakiin ja näihin sääntöihin perustuvat taloudelliset edut ja velvollisuudet, jotka siirtäjällä olisi ollut, jos hänen jäsenyytensä olisi jatkunut.

#### 21 § Jäsenen erottaminen

Osuuskunnan hallitus päättää jäsenen erottamisesta.

Jäsen voidaan erottaa osuuskunnasta:

- 1) jos jäsen ei saamastaan varoituksesta huolimatta aikanaan suorita maksujaan osuuskunnalle tai täytä muita jäsenyydestä johtuvia velvollisuuksiaan;
- 2) jos jäsen kokonaan tai osaksi luopuu käyttämästä hyväkseen osuuskunnan palveluksia;



- 3) jos jäsen aiheuttaa osuuskunnalle huomattavaa vahinkoa, tai muutoin toimii osuuskunnan etujen ja tarkoitusperien vastaisesti;
- 4) jos jäsen toimii sopimuksessa mainittujen kulloinkin voimassa olevien yleisten määräysten tai yleisten toimitusehtojen vastaisesti.

#### 22 § Osuuskunnan purkaminen ja selvitystila

Päätös osuuskunnan vapaaehtoisesta purkamisesta ja selvitystilaan asettamisesta tehdään osuuskunnan kokouksessa. Päätös on pätevä, jos sitä kannattavat jäsenet, joilla on vähintään kaksi kolmasosaa annetuista äänistä.

#### 23 § Varojen jakaminen osuuskunnan purkautuessa

Jos osuuskunta puretaan, päättää osuuskunnan kokous, miten osuuskunnan omaisuuden säästö käytetään. Mikäli säästöä ei jaeta jäsenille, on se käytettävä vesihuoltotoimintaa edistäviin tai yleishyödyllisiin tarkoituksiin.

#### 24 § Erimielisyydet

Erimielisyydet toisaalta osuuskunnan jäsenten välillä tai osuuskunnan ulkopuolisten osuuskuntaan kohdistamat riita-asiat ratkaistaan osuuskunnan kotipaikkakunnan käräjäoikeudessa.

#### 25 § Sääntöjen muuttaminen

Sääntöjen muuttamisesta päättää osuuskunnan kokous. Päätös on pätevä, ellei laissa tai näissä säännöissä ole toisin sanottu, jos sitä kannattavat jäsenet, joilla on vähintään kaksi kolmasosaa annetuista äänistä.

